

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ N 1

г. Баймак

"31" января 2024 года

ИП Брялина Лилия Радиковна, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице индивидуального предпринимателя, действующей на основании ОГРНИП, с одной стороны, и Администрация сельского поселения Кусеевский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан в лице Главы сельского поселения Абсалямова Мухамета Рафкатовича, именуемое в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги на автотранспорте Погрузчик Анкадор, в обусловленный Договором срок, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и сроки, установленные Договором, по цене на следующих условиях:

| № | Наименование | Ед.изм. | Стоимость за 1 ед.изм. без НДС, руб |
|---|--|---------|--|
| 1 | Услуги автотранспорта (погрузчика Анкадор) – очистка улиц от снега | час | 2 500,00 |

1.2. Заказчик вправе выбрать не полный объем услуг, указанных в п.1.1.

2. ПОРЯДОК, СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику в течение 3-х дней с момента получения письменной заявки от Заказчика, оформленной заказ-нарядом с указанием представителя Заказчика Администрация сельского поселения Кусеевский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан.

2.2. Не позднее 3-х дней после установленной даты окончания выполнения отдельных видов услуг Исполнитель предоставляет на подписание акты об оказании услуг, в которых содержатся сведения о видах, составе, объеме и цене оказанных по настоящему Договору услуг в 2-х экземплярах. Акты об оказании услуг со стороны Заказчика подписываются представителями Заказчика, которым является ИП Брялина Лилия Радиковна. Форма акта определяется Заказчиком, она должна соответствовать первичному документу и содержать все реквизиты, определенные п.2 ст.9 ФЗ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ.

2.3. В течение 3-х дней после получения акта оказания услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

2.4. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их в течение 3-х дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика.

2.5. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

2.6. Исполнитель на основании подписанных актов об оказании услуг в 3-х дневный срок выставляет Заказчику счет-фактуру, оформленную в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 г. № 1137. К счет-фактуре должны быть приложены

оригиналы документов, являющихся основанием его выписки.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя. По согласованию сторон возможна и иная форма расчетов, не запрещенная действующим законодательством.

3.2. Оплата производится в течение 10 банковских дней со дня подписания сторонами акта об оказании услуг.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать с надлежащим качеством услуги в объеме, и в установленные договором сроки.

4.1.2. Исполнять указания Заказчика относительно порядка оказания услуг.

4.1.3. Оказать услуги лично/вправе привлекать третьих лиц после письменного согласования с Заказчиком.

4.1.4. Немедленно ставит в известность Заказчика о возникновении обстоятельств, замедляющих ход или делающих оказание услуг невозможным либо о необходимости выполнения дополнительных услуг.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. В одностороннем порядке расторгнуть Договор, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме не менее чем за 10 (десять) дней, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.2.2. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказываемых услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

4.2.3. Вправе выбрать не полный объем услуг, указанных в п.1.1.

4.3. Обязанности Заказчика:

4.3.1. Передать Исполнителю техническое задание для исполнения Договора.

4.3.2. Принять и оплатить работы и услуги Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Обстоятельства непреодолимой силы, возникшие помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать, причисляются к форс-мажорным обстоятельствам и влекут за собой изменение условий настоящего Договора по взаимной договоренности сторон либо его прекращение.

Письменное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств должно быть направлено другой стороне любым способом, не позднее 10 (десяти) дней с момента их возникновения. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает стороны права ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности, за исключением случаев, когда само это обстоятельство явилось причиной указанного не уведомления или задержки уведомления.

5.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств ни одна из сторон не будет предъявлять другой стороне имущественных санкций (штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.д.).

5.3. Стороны не освобождаются от выполнения обязательств, срок выполнения которых наступил до возникновения форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выданные соответствующим государственными органами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае ненадлежащего исполнения обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество используемых им материалов и оборудования при оказании услуг.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

7.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Срок рассмотрения претензии 15 дней.

7.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке споры, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Республики Башкортостан.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 января 2024г. и действует до 31 декабря 2024 года, а в части расчетов до полного исполнения обязательств по ним.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Администрация сельского поселения Кусеевский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

ИНН/КПП 0254002153/025401001 ОГРН 1020201544604

Юр.и почт.адрес: 453644, Респ.Башкортостан, Баймакский район, с.Кусеево, ул.Б.Валида, д.1

Казначейский счет 03231643806064310100

Единый казначейский счет 40102810045370000067 В отделение – НБ Республика Башкортостан // УФК по Республике Башкортостан г.Уфа

От имени Заказчика _____



(Абсалямов М.Р.)

М.П.



Исполнитель:

ИП Брялина Лилия Радиковна

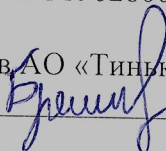
Юридический и почтовый адрес: 453632 Республика Башкортостан, г.Баймак, ул.Н.Идельбая, д.16А

ИНН 025404057501, ОГРНИП 319028000123723

Банковские реквизиты:

р/с 40802810400003290122 в АО «Тинькофф Банк» БИК 044525974

От имени Исполнителя _____



(Брялина Л.Р.)

М.П.



Счет-фактура № 1 от 02.02.2024

Исправление № --- от ---

Продавец ИП Брягина Лилия Радиковна
Адрес Респ Башкортостан, г. Баймак, ул. Идельбая, д. 16А
ИНН / КПП продавца 025404057501 /
Грузоотправитель и его адрес ---
Грузополучатель и его адрес ---
К платежно-расчетному документу
Документ об отгрузке № п/л 1 № 1 от
Покупатель АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БАЙМАКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Адрес 453644, Респ Башкортостан, р-н Баймакский, с Кусеево, ул. Б.Валида, дом 1
ИНН / КПП покупателя 0254002153 / 025401001
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии):

| № п/п | Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права | Код вида товара | Единица измерения | | Количество (объем) | Цена (тариф) за единицу измерения | Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего | В том числе сумма акциза | Налоговая ставка | Сумма налога, предъявляемая покупателю | Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего | Страна происхождения товара | | Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости |
|-----------------|---|-----------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|---|--------------------------|------------------|--|--|-----------------------------|----------------------|--|
| | | | код | условное обозначение (национальное) | | | | | | | | цифровой код | краткое наименование | |
| 1 | 1а Услуги автотранспорта (погрузчика анкадор) - чистка снега | 15 | 2 | 2а час | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10а | 11 |
| | | | | | 10 | 2 500,00 | 25 000,00 | без НДС | без НДС | 0,00 | 25 000,00 | --- | --- | --- |
| Всего к оплате: | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо

(подпись) _____
Брягина Л.Р.
(ф. и. о.)

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное лицо

(подпись) _____
(ф. и. о.)

(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

02.02.2024

Акт № 1 от 02.02.2024 г.

Исполнитель: ИП Брялина Лилия Радиковна, ИНН 025404057501, Респ.Башкортостан, г.Баймак, ул.Н.Идельбая, д.16А, р/с 40802810400003290122, в банке АО "Тинькофф Банк" Г. Москва, БИК 044525974, к/с 30101810145250000974

Заказчик: АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БАЙМАКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, ИНН 0254002153, КПП 025401001, 453644, Респ Башкортостан, р-н Баймакский, с Кусеево, ул Б.Валида, дом 1, казначейский счет 03231643806064310100, в банке ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Башкортостан Г. Уфа, БИК 018073401, ЕКС 40102810045370000067

| № | Наименование работ, услуг | Кол-во | Ед. | Цена | Сумма |
|---|---|--------|-----|----------|-----------|
| 1 | услуги автотранспорта (погрузчика анкадор) - чистка снега | 10 | час | 2 500,00 | 25 000,00 |

Итого: 25 000,00

Без налога (НДС) -

Всего оказано услуг 1, на сумму 25 000,00 руб.

Двадцать пять тысяч рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Брялина Лилия Радиковна



ЗАКАЗЧИК

Глава АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУСЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БАЙМАКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН



